

Maîtriser l'art oratoire pour présenter efficacement

Déclaration d'activité enregistrée auprès du Préfet de région Provence-Alpes-Côte d'Azur sous le numéro 93 060658306

LA FORMATION EN BREF (RESUME)

Durée :

14 heures, soit 2 jours

Public :

Commerciaux, responsables, managers, et toute personne ayant besoin d'améliorer leur efficacité à l'oral

Prérequis :

Aucun

Objectifs :

- Améliorer sensiblement la prise de parole en public en identifiant les freins et en s'appuyant sur une technique.
- Savoir composer un message qui réponde à des situations particulières
- Emporter l'adhésion de son auditoire

LA FORMATION EN DETAILS (CONTENU)

Les lois constitutives du contrat Orateur / Public : protocole, idée reçues, la peur de parler en public, le trac, les défauts (corps, pieds, main, les tics verbaux), diction, élocution, les gestes parasites.

Les objectifs de l'orateur : autocontrôle du comportement quelle que soit la situation, convaincre

La forme : l'entrée, posture, regard, la voix, le souffle, la respiration, le visage, communication non verbale. Les supports visuels.

Le fond : improviser, argumenter, intention, diction être positif, transmettre une information complexe, le feed-back, inciter à l'action, se préparer.

Structurer son intervention : Transmettre une information complexe, inciter à l'action, technique de négociation des 4 marches, emporter l'adhésion au changement

LA FORMATION EN PRATIQUE (METHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES, D'EVALUATION ET DE SUIVI)

Remise d'un questionnaire avant la formation pour cibler les besoins et attentes des stagiaires.

Pédagogie active, participative, s'appuyant sur des situations réelles.

Training vidéo pendant la formation, puis remise d'une synthèse d'évaluation personnalisée, permettant à chaque stagiaire de travailler sur ses défauts ou lacunes.

En fin de formation, remise de la documentation et des passages vidéo sur support numérique (clés USB).

Suivi post-formation : remise d'un rapport personnalisé avec les points forts et les points faibles de chaque stagiaire, rappel des techniques vues en stage, échange d'expériences.

Validation : Attestation de fin de stage